

**Procedura bezpieczeństwa nauki i pracy w roku szkolnym 2020/2021**  
**w Szkole Podstawowej im. Ziemi Mazowieckiej w Liszynie**  
**w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

**I. Informacje ogólne**

1. Szkoła działa z zachowaniem reżimu sanitarnego według planu (tygodniowego rozkładu zajęć) w oparciu o wytyczne GIS, MZ, MEN i zalecenia organu prowadzącego – Gminy Słupno.
2. Szkoła czynna jest w godzinach: od 6.30 do 16.30
3. Do szkoły mogą wchodzić tylko osoby zdrowe, nieprzebywające na kwarantannie ani w izolacji.
4. Dyrektor szkoły wyznacza dwa wejścia/wyjścia do szkoły:
  - a) główne (od strony ulicy Wawrzyńca Sikory) dla uczniów klasy I i II oraz pracowników
  - b) tylne (od strony boiska) dla uczniów klas: III – VIII
5. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
6. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz (także Rodziców/Opiekunów), należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
  - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
  - zakrycie nosa i ust,
  - obowiązkowa dezynfekcja rąk,
  - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
  - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
7. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
8. Dzieci do mycia rąk mogą używać mydła w płynie i wody.
9. W szkole ewidencjonowane są osoby wchodzące, niebędące pracownikami szkoły lub jej uczniami.
10. Uczniowie poszczególnych klas mają zajęcia w salach przydzielonych na stałe, poza informatyką, wychowaniem fizycznym; nauczyciele przechodzą do klas.

## **II. Przyrowadzanie i odbieranie uczniów**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyrowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Opiekunowie doprowadzający i odprowadzający dzieci ze szkoły zostają przed budynkiem szkoły lub w wyznaczonej części holu.

## **III. Wyposażenie ucznia**

1. Rodzic / opiekun prawny wyposaża ucznia w przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w jego szufladzie w klasowej szafce.
2. Uczniowie nie przynoszą z domu do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, np.: zabawek, sprzętów sportowych, narzędzi telekomunikacyjnych itp.
3. Uczniowie nie powinni wymieniać się między sobą rzeczami osobistymi, napojami, żywnością, przyborami szkolnymi itp.
4. Dzieci w sali będą korzystać tylko z pomocy dydaktycznych i przedmiotów, które można zdezynfekować.

## **IV. PRZEBYWANIE UCZNIÓW W SZKOLE**

1. Uczniowie dezynfekują ręce lub myją je wodą i mydłem, wchodząc do szkoły, w czasie przerw, a szczególnie przed jedzeniem, po powrocie z boiska, po skorzystaniu z toalety.
2. Poszczególne oddziały zorganizowane mają zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
3. Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami, pracownikami szkoły.
4. Należy stosować zasady ochrony podczas kichania i kaszlu według instrukcji oraz należy unikać dotykania oczu, nosa i ust.
7. Podczas zajęć i w trakcie pobytu w szkole uczniowie mają zachowywać dystans między sobą.
8. Uczniowie będą korzystali z boiska szkolnego, sal gimnastycznych, hal sportowych oraz pływalni. W trakcie zajęć sportowych uczniowie stosują się do regulaminu danego obiektu.

## V. PRZERWY, BIBLIOTEKA, ŚWIETLICA

1. Podczas przerw, jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na powietrzu na terenie szkoły.

3. Podczas przerw uczniowie przebywają na przydzielonej im kondygnacji, nie przemieszczają się na inne piętra, bez uzasadnionej potrzeby.

Wyjątki stanowią np.: przejście do pracowni komputerowej, na zajęcia wychowania fizycznego, do biblioteki, na obiad, na boisko.

Przydzielone kondygnacje:

a) parter klasy I – III i VIII

b) I piętro klasy IV – VII

4. Nauczyciel klas I-III może organizować przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela, w miarę możliwości na boisku szkolnym.

5. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.

6. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy na parterze lub w wyznaczonych izbach lekcyjnych. „Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy” dostępna jest na stronie internetowej i w holu szkoły. Uzupełnioną kartę należy wrzucić do urny w holu głównym, lub wysłać skan/zdjęcie na adres e-mail: sekretariat@spliszyno.pl.

7. Przy braku możliwości zapewnienia dystansu społecznego w świetlicy (zbyt duża liczba chętnych do świetlicy) w związku z trwającym okresem epidemii w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci obojga pracujących rodziców / opiekunów.

8. W przypadku ogłoszenia strefy żółtej lub czerwonej pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

9. Przy organizacji zajęć świetlicowych zwraca się uwagę na ograniczenie bezpośrednich kontaktów uczniów ze sobą. Pod nadzorem opiekuna wydawane są środki do dezynfekcji rąk w świetlicy szkolnej.

10. Biblioteka szkolna pracuje z uwzględnieniem ograniczonego kontaktu uczniów ze sobą oraz 2-dniowej kwarantanny dla książek i materiałów edukacyjnych powracających od uczniów w postaci zwrotów do biblioteki szkolnej.

## VI. OBIADY

1. W celu komunikacji szkoła rekomenduje kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość np.: tel. 24 261 29 22

2. Na obiad dzieci schodzą / wchodzą wyznaczoną klatką schodową:
3. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie w stołówce oraz zasad ograniczenia możliwości ewentualnego rozprzestrzeniania się wirusa. W tym celu: stosuje się zmianowe wydawanie posiłków.
4. W danych godzinach w stołówce przebywają uczniowie tej samej, wyznaczonej grupy, zajmują stałe wyznaczone miejsca, nie ustawiają się w kolejce.
5. Woda do picia z dystrybutora jest dostępna pod kontrolą pracownika szkoły.

## **VII. IZOLATORIUM**

1. W szkole jest wyznaczone miejsce do izolacji ucznia w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów chorobowych. Nauczyciel w takim wypadku natychmiast będzie kontaktować się z rodzicami. Rodzice, opiekunowie prawni lub wskazane osoby są zobowiązani do jak najszybszego odbioru dziecka ze szkoły, najlepiej w ciągu 30 min.

## **VIII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

### **U UCZNIA LUB U PRACOWNIKA SZKOŁY**

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie zdrowi pracownicy, uczniowie i rodzice/opiekunowie prawni. Jeżeli pracownicy lub rodzice/opiekunowie prawni dziecka zauważą niepokojące objawy, nie powinni przychodzić do szkoły, należy pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem, stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.
4. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, wskazany przez dyrektora pracownik przeprowadza ucznia do odrębnego wyznaczonego pomieszczenia, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
5. W szkole zostało przygotowane pomieszczenie służące odizolowaniu ucznia, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym uczeń

z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły. Do czasu pojawienia się rodzica /opiekuna prawnego z dzieckiem w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez Dyrektora szkoły. Numery telefonów do wskazanych opiekunów znajdują się w sekretariacie i w świetlicy.

6. Rodzice / opiekunowie prawni zobligowani są do powiadomienia o tym podejrzeniu zakażenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji i zaleceń.

7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z pracodawcą, który wyznaczy miejsce odosobnienia, w którym pracownik skontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

**8. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Płocku (nr tel. 24 36 72 601 lub 24 36 72 649, 24 36 72 650), oddział zakaźny szpitala w Płocku 24 364 62 13 lub 24 364 63 22 oraz organ prowadzący szkołę 24 267-95-60, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.**

8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń lub pracownik szkoły należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)

9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

10. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę telefoniczną.

11. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedura wchodzi w życie od 01.09.2020 r.

2. Procedura może ulec modyfikacji w zależności od potrzeb i stopnia zagrożenia epidemiologicznego.